**应聘人员登记表（有经验人员）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **个人基本资料** | 姓 名 |  | 性 别 | □男 □女 | 籍 贯 |  省 市 | 小一寸免冠照片 |
| 户 籍 |  省 市 | 民 族 |  | 政治面貌 |  |
| 毕业院校 |  | 主修专业 |  | 学 位 |  |
| 最高学历 | □博士研究生□硕士研究生□本科□大专□其他\_\_\_\_\_\_\_ | 毕业时间 |  年 月 |
| 专业职称 |  | 技能职业资格 |  | 技能 | 英语 级计算机 级 |
| 工作经验 |  年 | 有无犯罪记录 | □是 □否 | 是否发生过非正常离职 | □是 □否 |
| 身份证号 |  | 健康状况 |  | 有无身体缺陷 | □是 □否 |
| 是否抽烟 | □是 □否 | 身 高 |  CM | 体重 |  Kg |
| 是否有或曾有以下病患 | □纹身 □超2CM伤疤 □四肢疼痛 □腰椎间盘突出 □跛脚 □皮肤病 □心脏病 □肝病 □胃病 □心脑血管疾病 □焦虑或抑郁等精神疾病□重大手术史□工伤史□听力损伤 □尘肺病 □肺结核 □高血压 □其他疾病**\_\_** □以上均无 |
| **求职** | 拟应聘岗位 | A、B、 | 期望职位 |  | 期望年薪 |  | 拟到岗时间 |  |
| 住宿 | □是 □否 | 在职情况 | □是□否 | 离职证明 | □有□无 | 竞业协议 | □有□无 |
| **联系方式** | 家庭联系地址及邮编 | 省（自治区） 市 县（区） 邮编： |
| 日常联系地址及邮编 |  省（自治区） 市 县（区） 邮编： |
| 电子邮箱 | @ | 联系电话 |  |
| 紧急联系人及联系方式 | 联系人： 联系电话：  |
| **家庭成员** | 姓名 | 关系 | 工作单位 | 担任职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **最近工作经历** | 起止时间 | 工作单位 | 工作岗位 | 担任职务 | 证明人及联系电话 |
| 至 |  |  |  | / |
| 至 |  |  |  | / |
| 至 |  |  |  | / |
| **主要工作职责描述** | **年薪** | **离职原因** | **单位HR联系电话** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **其他信息** | 个人爱好 |  |
| 承诺 | 我确认以上信息及本人提供资料属实并同意贵司进行查证，我明确知悉，如果一旦发现有不属实的地方，试用期内将被视为不符合录用条件，转正后将被视为严重违反规章制度。我愿意接受任何处理，包括但不限于辞退、承担相关法律责任等。 应聘者签名： 日期： |

说明：1、本表作为应聘的第一手资料，由人力资源部归档。2、本表后附个人简历、获状证书、身份证复印件及其他书面材料一起递交。3、联系方式、电话一栏一定要写清楚，以确保能及时与你联系。